



GUIDE D'UTILISATION AGENT IMMOBILIER PRO

GUIDE D'UTILISATION V2.96

COMMENT CRÉER SON ESPACE "AGENT IMMOBILIER PRO" ?	Page 2
COMMENT PUBLIER DES ANNONCES ?	Page 7
COMMENT GERER MES ANNONCES ?	Page 10
COMMENT RECHERCHER ET INVITER DES CONTACTS ?	Page 16
COMMENT PUBLIER UN ARTICLE SUR FRANCHISPARK ?	Page 21
COMMENT UTILISER LA MESSAGERIE DE FRANCHISPARK ?	Page 24
COMMENT UTILISER LE SYSTEME D'ALERTE DE FRANCHISPARK ?	Page 29
COMMENT ANNONCER VOS WEBINAIRES SUR FRANCHISPARK ?	Page 31



GUIDE D'UTILISATION

COMMENT CRÉER SON ESPACE “AGENT IMMOBILIER PRO”?

Recommandations :

Lorsque vous entrez **votre adresse**, veuillez bien à **sélectionner l'une des propositions de Google** qui s'affichent juste en dessous du champ « Adresse ».

Si vous rentrez l'adresse complète vous-même sans utiliser les propositions de Google, vous prenez le risque que votre profil ne soit pas géolocalisé, et par conséquent invisible sur FranchiSpark.

Lorsque vous complétez votre profil, pensez à **enregistrer** chaque page.

Astuce : A la fin de chaque session, si vous ne vous « Déconnectez » pas, vous pourrez revenir sur FranchiSpark sans avoir à entrer à nouveau vos identifiants.





Votre espace « Agent immobilier » vous permet :

- De rechercher et contacter directement des utilisateurs de la plateforme.
- D'être contacté par des utilisateurs intéressés par vos annonces d'immobilier Pro*
- D'avoir accès à votre « Tableau de bord Immo » et ainsi...
- De créer et gérer directement sur un même espace toutes vos annonces d'immobilier Pro*.

Les étapes :

1. Création de votre espace Agent immobilier.
2. Création des annonces dans votre espace personnel.
3. Utiliser le Tableau de bord Immo.

Recommandations :

Lorsque vous entrez **l'adresse de votre société** de Développeur de réseaux, veuillez bien à **sélectionner l'une des propositions de Google** qui s'affichent juste en dessous du champ « Adresse ».

Si vous rentrez l'adresse complète vous-même sans utiliser les propositions de Google, vous prenez le risque que votre profil ne soit pas géolocalisé, et par conséquent invisible sur FranchiSpark.

Lorsque vous complétez votre profil et créez votre franchise, pensez à **enregistrer** chaque page.

Astuce : A la fin de chaque session, si vous ne vous « Déconnectez » pas, vous pourrez revenir sur FranchiSpark sans avoir à entrer à nouveau vos identifiants.

*Seules les annonces d'immobilier professionnel sont autorisées sur FranchiSpark, à l'exclusion de toute autre.

1

- Cliquez sur « Inscription » en haut de l'écran.
- Entrez votre Email et votre mot de passe.
- Sélectionnez « Agent immobilier »
- Cochez la case « Lu et accepté »
- Cliquez sur « Je crée mon compte »

Fr

contact@franchispark.com

FranchiSpark

Accueil Recherche Franchises Base de connaissances Connexion S'inscrire

Inscription

INSCRIVEZ-VOUS SUR FRANCHISPARK

Email*

alaindupuy@orange.fr

Mot de passe*

Fort

JE SUIS UN

Sélectionnez attentivement le type de profil qui correspond à votre activité

FRANCHISEUR

DÉVELOPPEUR DE RÉSEAUX

CANDIDAT À LA FRANCHISE

AGENT IMMOBILIER

PRESTATAIRE DE SERVICES

DEMANDEUR D'EMPLOI

INVESTISSEUR

☐ Lu et accepté les Conditions Générales d'Utilisation et la politique de confidentialité

JE CRÉE MON COMPTE

2

- Vous recevez un Email de confirmation sur votre messagerie.
- Cliquez sur le lien de confirmation de cet email.
- Vous arrivez directement sur la page de « Connexion » de FranchiSpark.
- Entrez votre adresse Email et votre mot de passe.
- Votre compte est créé, vous n'avez plus qu'à compléter votre espace !

Fr

contact@franchispark.com

FranchiSpark

Accueil Recherche Franchises Base de connaissances Connexion S'inscrire

Connexion

CONNEXION

Email *

Mot de passe *

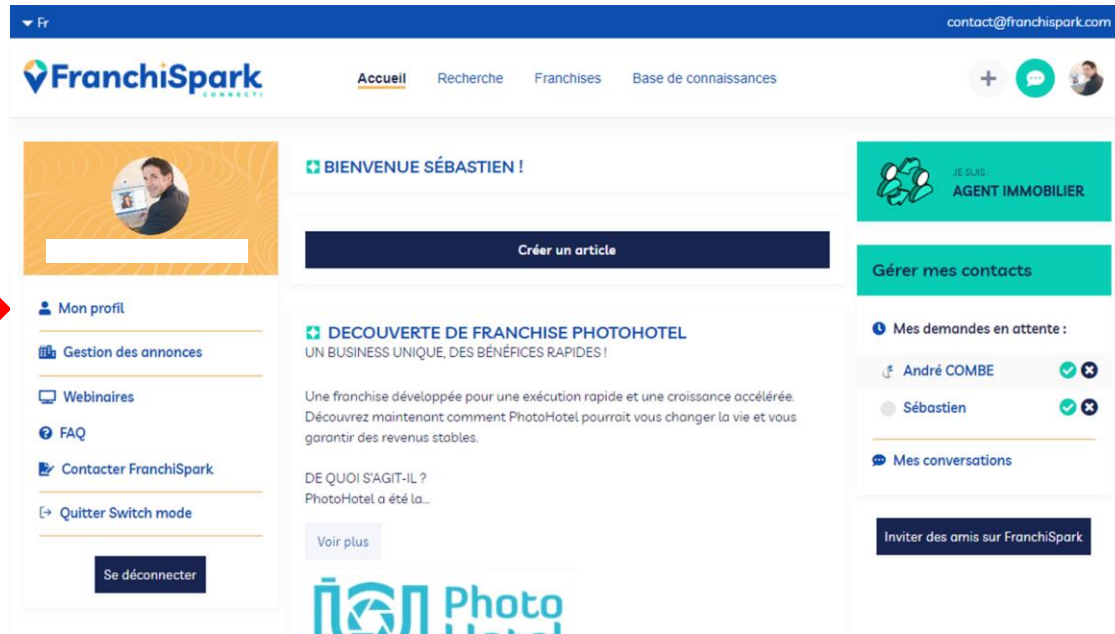
☒ Se souvenir de moi

Mot de passe oublié ?

Connexion

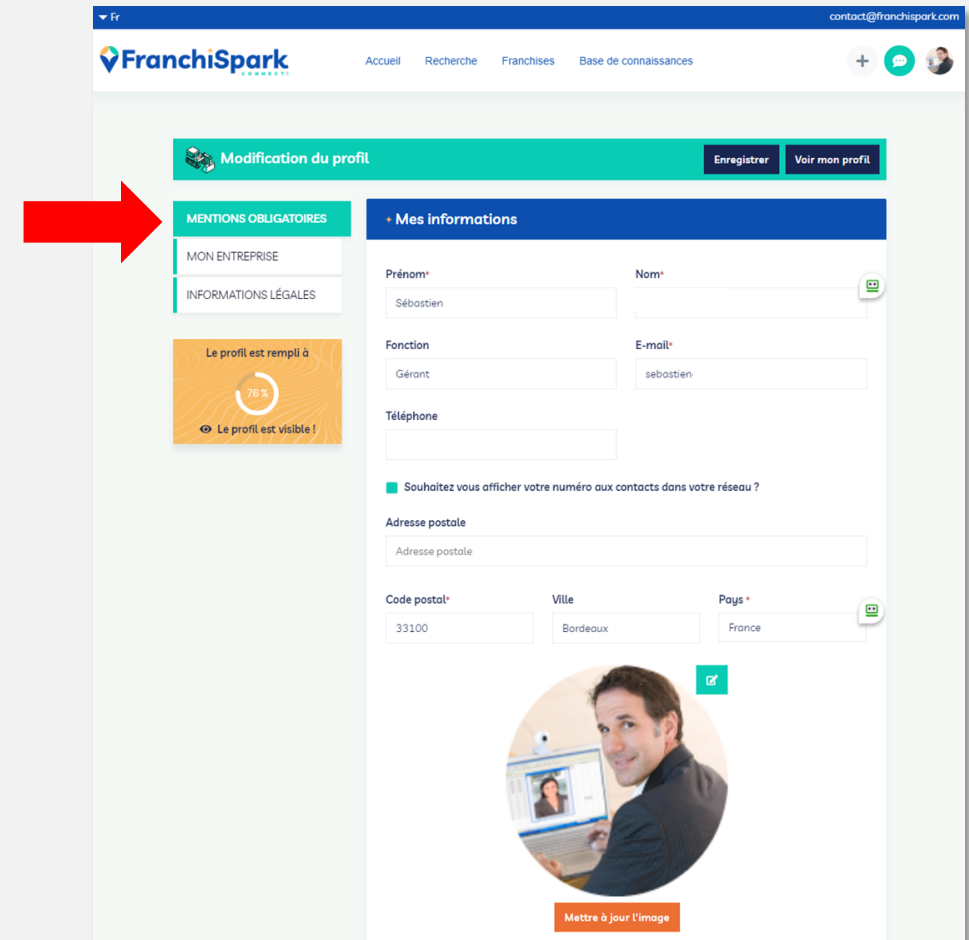
3

Cliquez sur « Mon Profil »



4

- Complétez les informations requises de l'onglet « Mentions obligatoires »
- **Enregistrez**



5

Complétez les autres onglets
Pensez à **enregistrer** chaque page

FranchiSpark contact@franchispark.com

Accueil Recherche Franchises Base de connaissances

Modification du profil Enregistrer Voir mon profil

Mentions Obligatoires

- MON ENTREPRISE
- INFORMATIONS LÉGALES

Le profil est rempli à 76 %
Le profil est visible !

Mes informations

Prénom* Sébastien Nom* Duguine

Fonction Gérant E-mail* sebastien-duguine@orange.fr

Téléphone 05 57 00 14 45

☒ Souhaitez vous afficher votre numéro aux contacts dans votre réseau ?

Adresse postale Adresse postale

Code postal* 33100 Ville Bordeaux Pays* France

Mettre à jour l'image

6

Une fois votre fiche complète, elle est visible sur FranchiSpark !
Vous pourrez la compléter/modifier à tout moment.

FranchiSpark contact@franchispark.com

Accueil Recherche Franchises Base de connaissances

Modification du profil Enregistrer Voir mon profil

Mentions Obligatoires

- MON ENTREPRISE
- INFORMATIONS LÉGALES

Le profil est rempli à 76 %
Le profil est visible !

Mes informations

Prénom* Sébastien Nom* Duguine

Fonction Gérant E-mail* sebastien-duguine@orange.fr

Téléphone 05 57 00 14 45

☒ Souhaitez vous afficher votre numéro aux contacts dans votre réseau ?

Adresse postale Adresse postale

Code postal* 33100 Ville Bordeaux Pays* France

Mettre à jour l'image



GUIDE D'UTILISATION

COMMENT **PUBLIER DES ANNONCES**
DEPUIS SON ESPACE
IMMOBILIER PROFESSIONNEL ?



1

Connectez-vous à votre espace
Cliquez sur « Gestion des annonces »

The screenshot shows the FranchiSpark professional space dashboard. The left sidebar contains a menu with the following items: Mon profil, **Gestion des annonces** (highlighted with a red arrow), Webinaires, FAQ, Contacter FranchiSpark, and Quitter Switch mode. The main content area displays a welcome message for Sébastien, a button to 'Créer un article', and a section titled 'DECOUVERTE DE FRANCHISE PHOTOHOTEL' with a brief description of the business opportunity.

2

Une fois sur votre espace « Gestion des annonces »
Cliquez sur « Nouvelle annonce immobilière »

The screenshot shows the 'Gestion immobilière' section of the FranchiSpark professional space. At the top, there is a teal header with the text 'Gestion immobilière'. Below this, there are three buttons: 'Retour', 'Export', and '+ Nouvelle annonce immobilière' (highlighted with a red arrow). Below the buttons, there is a table with columns for various property details and a list of properties.

TITRE	RANG	BIEN	TYPE	SURFACE (M²)	VILLE	PRIX/LOYER	DISPONIBILITÉ	ETAT DE LA VENTE	PUBLIÉE	MISE EN LIGNE LE	ACTIONS
Bureau à Bordeaux quai de Garonne	3	Vente	Bureau	94 m²	Bordeaux	490 000 €	Immédiate	Disponible	Oui	05/08/2022 09:51	[+]

3

Complétez les informations contenues dans les 3 onglets
Enregistrez chaque onglet une fois complété

4

Une fois le contenu de votre annonce complété la jauge vous indique que votre annonce est visible sur FranchiSpark.



GUIDE D'UTILISATION

COMMENT GERER VOS ANNONCES
DEPUIS VOTRE ESPACE
IMMOBILIER PROFESSIONNEL ?



Votre tableau de bord immobilier vous permet notamment :

- De [créer et gérer vos annonces](#) d'immobilier professionnel
- D'utiliser le [filtre multicritères](#) afin d'affiner votre recherche dans votre base d'annonces
- D'[exporter](#) les datas en format Excel

Export vers Excel

Créer une nouvelle annonce

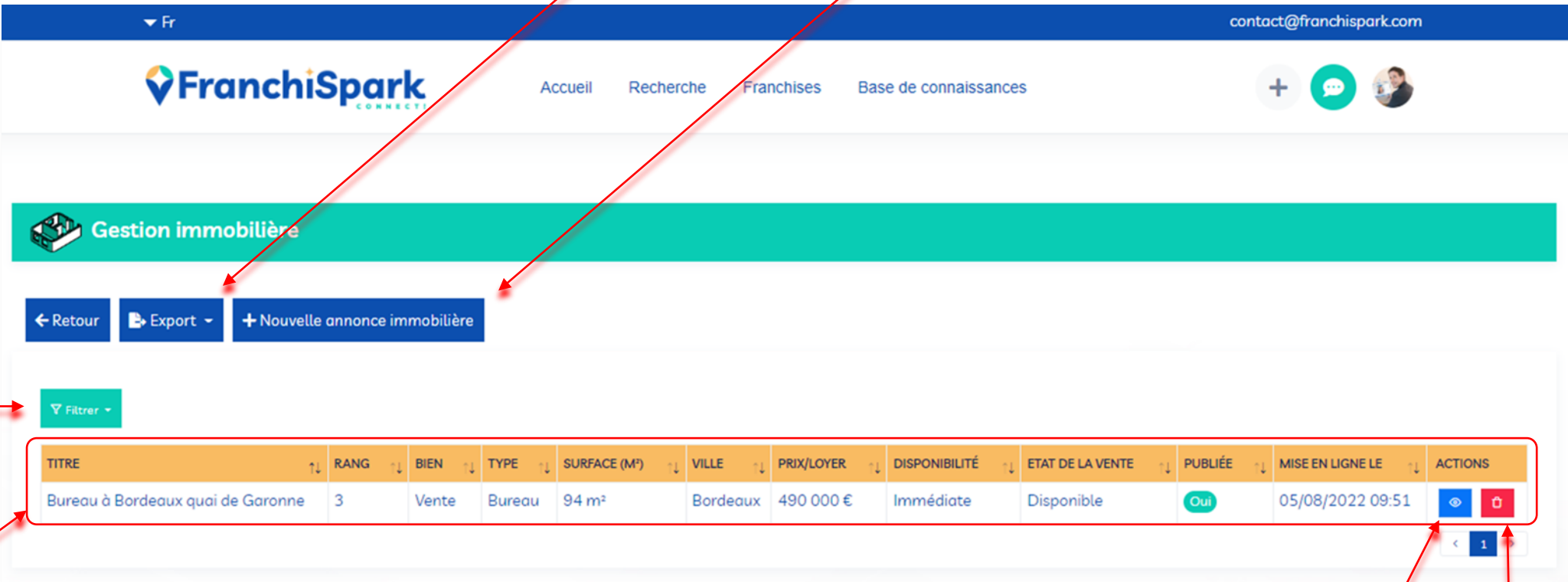
Votre tableau de bord

Filtre multicritères

Retrouvez dans ce tableau l'ensemble des annonces que vous avez publiées avec leurs infos clés respectives. Ici une seule annonce pour l'exemple.

Afficher l'annonce

Supprimer l'annonce



TITRE	RANG	BIEN	TYPE	SURFACE (M²)	VILLE	PRIX/LOYER	DISPONIBILITÉ	ETAT DE LA VENTE	PUBLIÉE	MISE EN LIGNE LE	ACTIONS
Bureau à Bordeaux quai de Garonne	3	Vente	Bureau	94 m²	Bordeaux	490 000 €	Immédiate	Disponible	Oui	05/08/2022 09:51	 

En cliquant sur le bouton bleu (voir l'annonce) du tableau de bord, vous visualisez l'annonce.

DISPONIBILITÉ	ETAT DE LA VENTE	PUBLIÉE	MISE EN LIGNE LE	ACTIONS
Immédiate	Disponible	Oui	05/08/2022 09:51	 



Vous pouvez ainsi vérifier vos annonces, ou en supprimer une ou plusieurs selon l'évolution des transactions.

Fr

contact@franchispark.com

FranchiSpark

Accueil

Recherche

Franchises

Base de connaissances

+



Bureau

Disponible

Mise en ligne le : 05/08/2022

Disponibilité : Immédiate

Type de vente : Vente

Type de bien : Bureau

Surface (m²) : 94 m²

Prix : 490 000 €

5 212 €/m²

CONTACTEZ-NOUS

Disponible

Modifier l'état de la vente

Localisation géographique :

Pays : France

Code postal : 33100

Région :

Adresse :

Ville : Bordeaux

Description du bien :

Bureaux avec vue exceptionnelle sur la Garonne, sur le pont Chaban Delmas et le pont d'Aquitaine et sur la Cité du Vin. 6 bureaux et une salle d'accueil répartis sur 94 m² + toilettes et douche privées + une loggia de 14 m² + 2 parking en silo sécurisés. Emplacement très proche du quai des marques et des bassins à flot

Informations complémentaires :

Charges annuelles :

Droit au bail/Droit d'entrée :

Travaux à prévoir : Non

Usage précédent du bien : Avocat

Activités autorisées :

Libéral

médical

siège d'entreprise

1

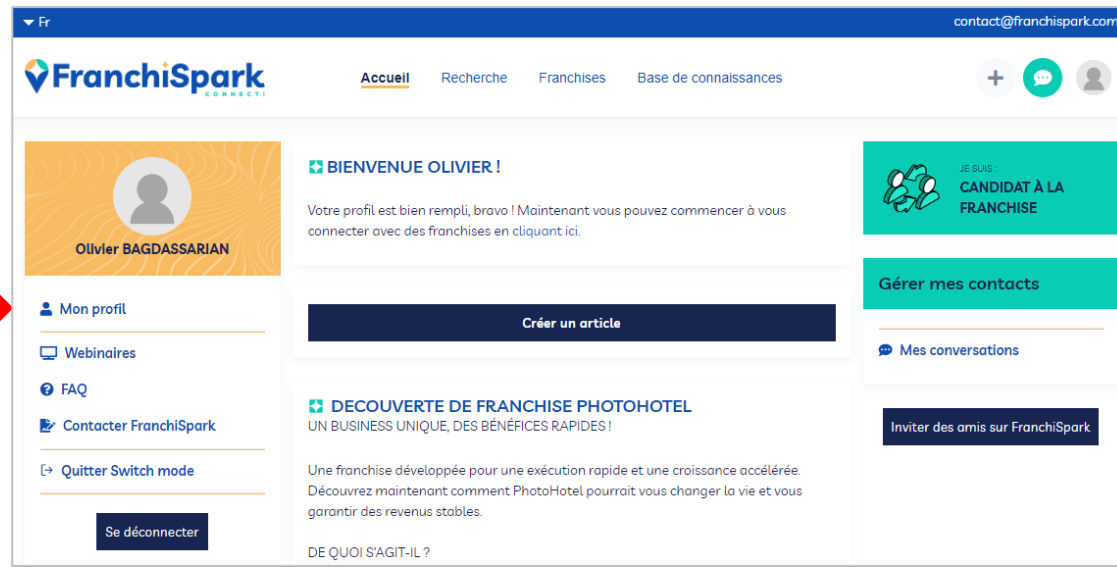
- Cliquez sur « Inscription » en haut de l'écran.
- Entrez votre Email et votre mot de passe.
- Sélectionnez « Candidat à la Franchise »
- Cochez la case « Lu et accepté »
- Cliquez sur « Je crée mon compte »

2

- Vous recevez un Email de confirmation sur votre messagerie.
- Cliquez sur le lien de confirmation de cet email.
- Vous arrivez directement sur la page de « Connexion » de FranchiSpark.
- Entrez votre adresse Email et votre mot de passe.
- Votre compte est créé, vous n'avez plus qu'à compléter votre espace !

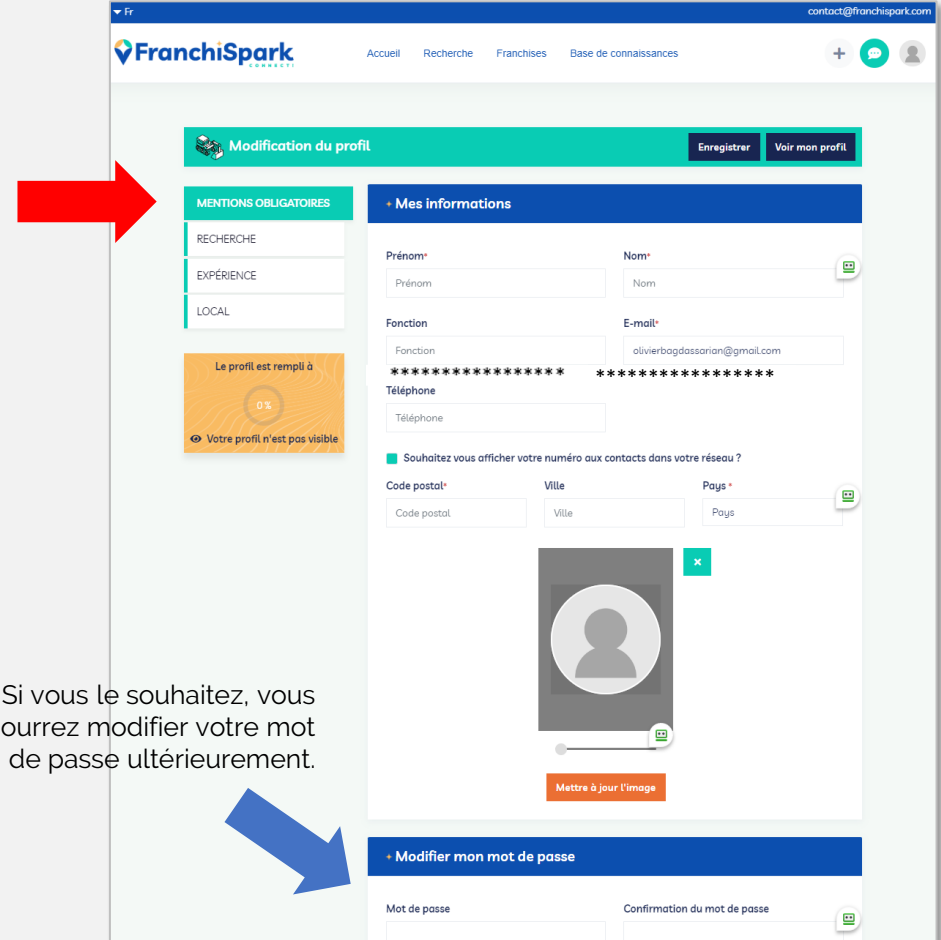
3

Cliquez sur « Mon Profil »



4

- Complétez les informations requises de l'onglet « Mentions obligatoires »
- **Enregistrez**



Modification du profil

Enregistrer Voir mon profil

MENTIONS OBLIGATOIRES

RECHERCHE

EXPÉRIENCE

LOCAL

Le profil est rempli à 0%

Votre profil n'est pas visible

Mes informations

Prénom* Nom*

Prénom Nom

Fonction E-mail*

Fonction olivierbagdassarian@gmail.com

Téléphone

Téléphone

Souhaitez vous afficher votre numéro aux contacts dans votre réseau ?

Code postal* Ville Pays*

Code postal Ville Pays

Mettre à jour l'image

Modifier mon mot de passe

Mot de passe Confirmation du mot de passe

Si vous le souhaitez, vous pourrez modifier votre mot de passe ultérieurement.

5

Complétez les autres onglets
Pensez à **enregistrer** chaque page

Vous pouvez insérer ici votre CV et même une vidéo de présentation.

6

Une fois votre fiche complète, elle est visible sur FranchiSpark !
Vous pourrez la compléter/modifier à tout moment.



GUIDE D'UTILISATION

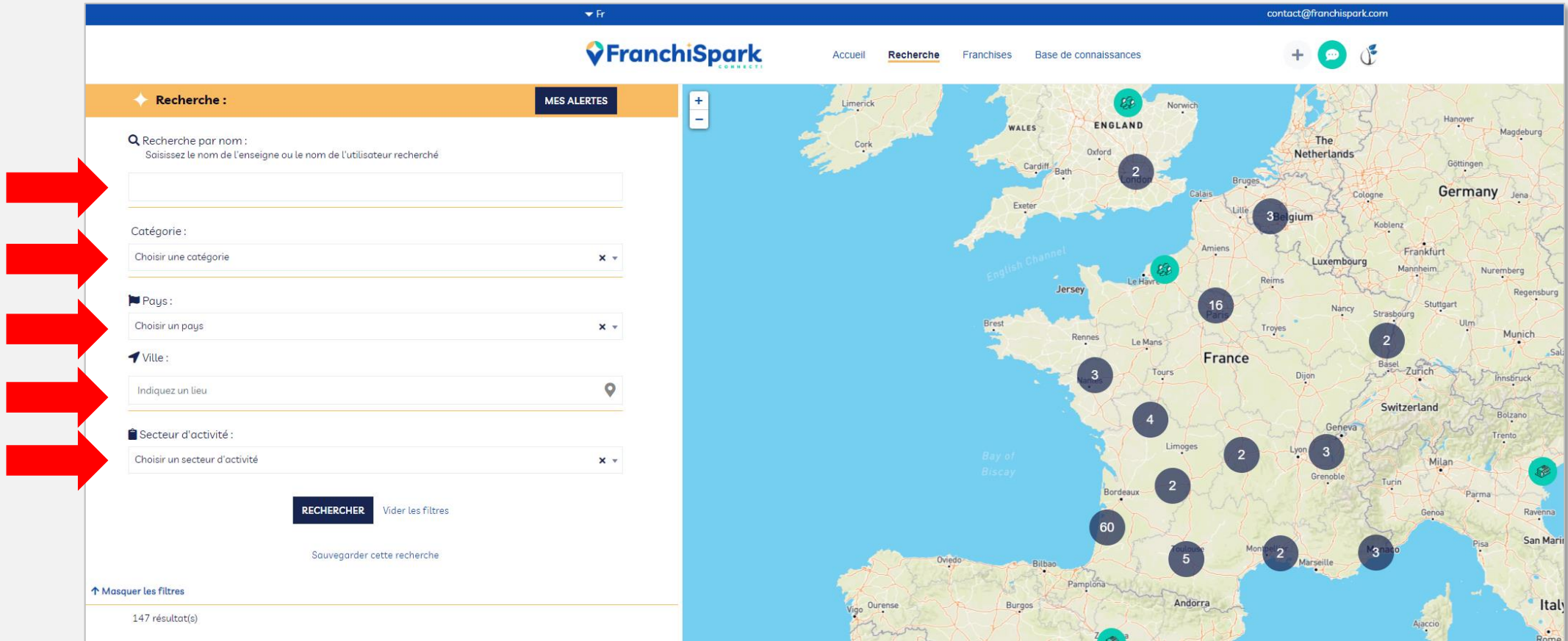
COMMENT RECHERCHER ET INVITER DES CONTACTS SUR FRANCHISPARK ?



Il existe 2 méthodes pour rechercher des contacts sur FranchiSpark, l'utilisation du moteur de recherche, ou la sélection directe sur la carte (page suivante)

1, L'utilisation du moteur de recherche

Vous pouvez faire une recherche par nom, par profil utilisateur (Franchiseur, candidat etc.), par pays, ville ou encore secteur d'activité en complétant le(s) champ(s) correspondant(s).



The screenshot shows the FranchiSpark website's search interface. On the left, there is a search filter panel with the following fields:

- Recherche :** (with a "MES ALERTES" button)
- Recherche par nom :** (with a subtext "Saisissez le nom de l'enseigne ou le nom de l'utilisateur recherché" and a text input field)
- Catégorie :** (with a dropdown menu "Choisir une catégorie")
- Pays :** (with a dropdown menu "Choisir un pays")
- Ville :** (with a text input field "Indiquez un lieu" and a location pin icon)
- Secteur d'activité :** (with a dropdown menu "Choisir un secteur d'activité")

Below the filters are buttons for "RECHERCHER", "Vider les filtres", and "Sauvegarder cette recherche". At the bottom left, it says "Masquer les filtres" and "147 résultat(s)".

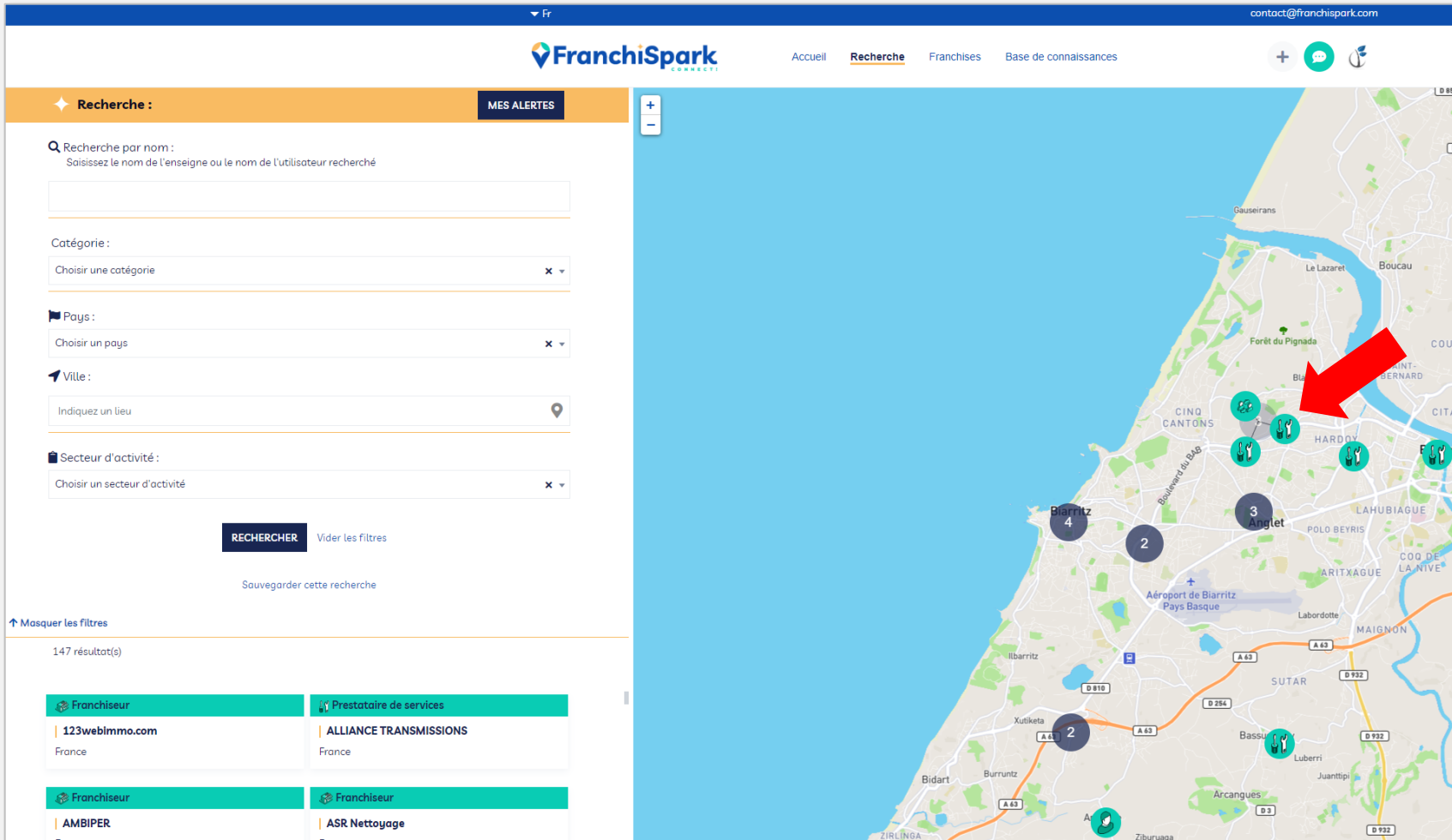
On the right, there is a map of Europe with various locations marked by numbered circles (1, 2, 3, 4, 5, 6, 16, 60) and green location pins. The map includes labels for countries like England, France, Germany, and Italy, as well as major cities like London, Paris, and Berlin.

Five red arrows point from the left towards the search filter panel, highlighting the search options.

Il existe 2 méthodes pour rechercher des contacts sur FranchiSpark, l'utilisation du moteur de recherche (page précédente), ou la sélection directe sur la carte

2. Seconde méthode la sélection directe sur la carte.

Positionnez-vous sur la carte et zoomez/dézoomez jusqu'à trouver le(s) contact(s) qui vous intéresse(nt)



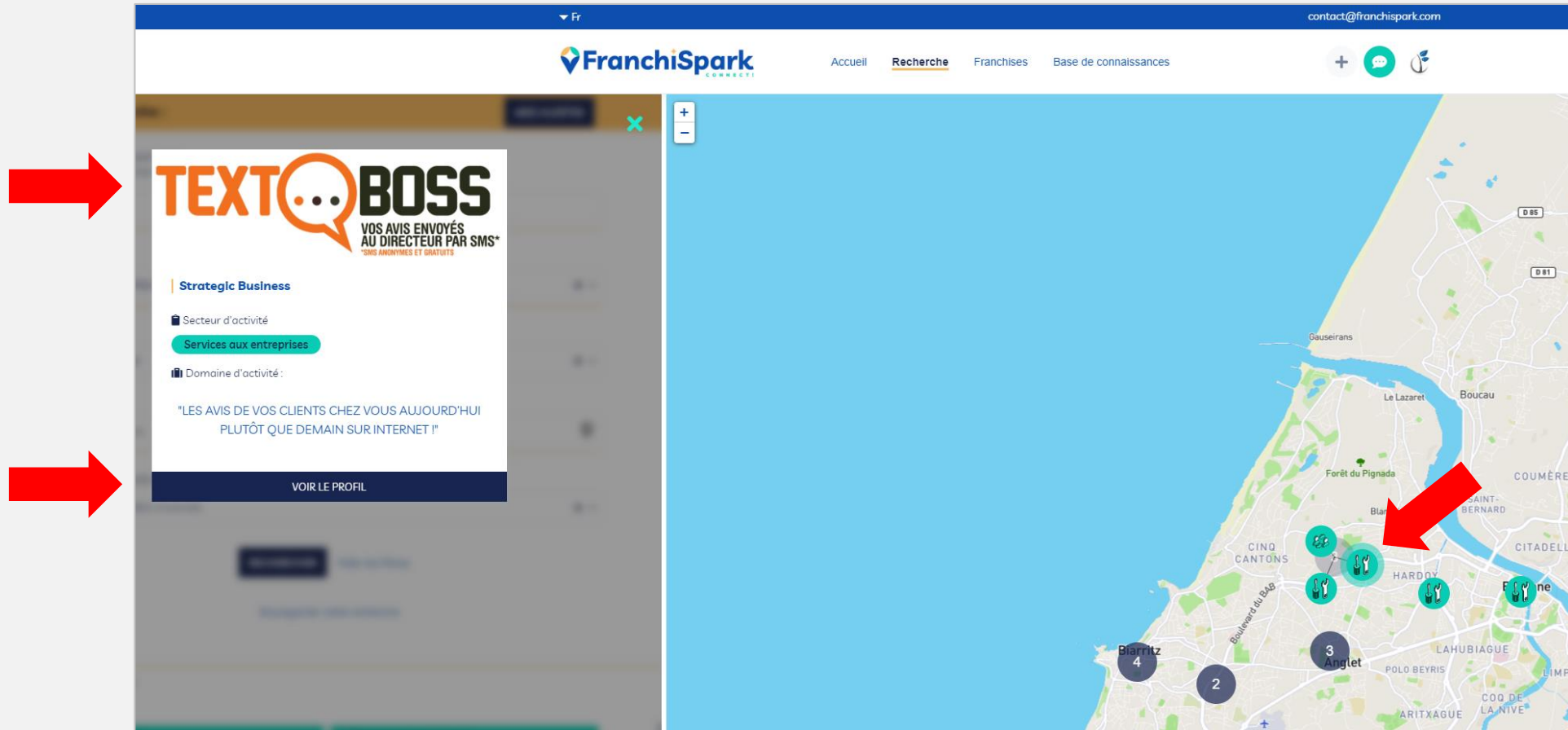
The screenshot displays the FranchiSpark interface. On the left, there is a search sidebar with the following sections:

- Recherche :** Includes a search bar for names, a category dropdown, a country dropdown, a city dropdown, and a sector of activity dropdown.
- MES ALERTES** button.
- RECHERCHER** button and **Vider les filtres** link.
- Sauvegarder cette recherche** link.
- Masquer les filtres** link.
- 147 résultat(s)** count.
- Franchiseur** and **Prestataire de services** tabs.
- 123webimmo.com** and **ALLIANCE TRANSMISSIONS** results.
- AMBIPER** and **ASR Nettoyage** results.

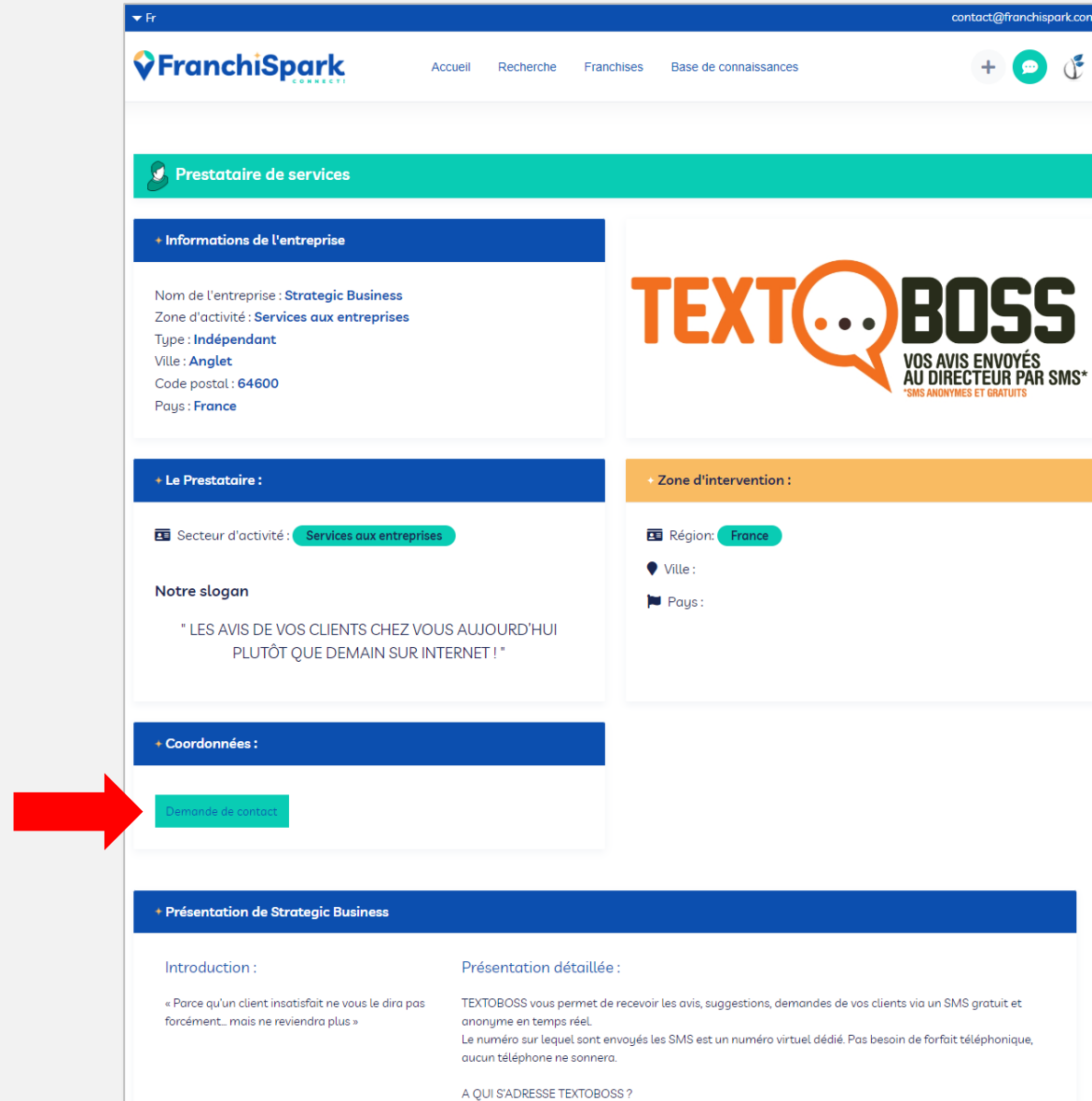
The main area on the right shows a map of Biarritz with several green icons representing user locations. A red arrow points to one of these icons, indicating that hovering over it will display the user's name or social reason, which can then be clicked to view their profile.

Lorsque vous survolez un utilisateur, son nom ou sa raison sociale s'affiche, vous pouvez dès lors cliquer dessus et afficher sa fiche réduite contenant des informations de base.

Une fois que vous avez cliqué sur le pictogramme de l'utilisateur qui vous intéresse, sa fiche réduite apparaît à gauche de votre écran. Pour accéder directement à sa fiche complète, il vous suffit de cliquer sur « Voir le profil »



Une fois sur l'espace de l'utilisateur, vous pouvez cliquer sur « Entrer en contact » pour l'inviter à rejoindre votre réseau sur FranchiSpark. Après son acceptation, vous recevrez une notification, et pourrez dès lors échanger avec lui via la messagerie intégrée par exemple.



Fr contact@franchispark.com

FranchiSpark

Accueil Recherche Franchises Base de connaissances

Prestataire de services

+ Informations de l'entreprise

Nom de l'entreprise : **Strategic Business**
 Zone d'activité : **Services aux entreprises**
 Type : **Indépendant**
 Ville : **Anglet**
 Code postal : **64600**
 Pays : **France**

TEXTBOSS
 VOS AVIS ENVOYÉS AU DIRECTEUR PAR SMS*
*SMS ANONYMES ET GRATUITS

+ Le Prestataire :

Secteur d'activité : **Services aux entreprises**

Notre slogan

" LES AVIS DE VOS CLIENTS CHEZ VOUS AUJOURD'HUI
 PLUTÔT QUE DEMAIN SUR INTERNET ! "

+ Zone d'intervention :

Région : **France**

Ville :

Pays :

+ Coordonnées :

Demande de contact

+ Présentation de Strategic Business

Introduction :

« Parce qu'un client insatisfait ne vous le dira pas forcément... mais ne reviendra plus »

Présentation détaillée :

TEXTBOSS vous permet de recevoir les avis, suggestions, demandes de vos clients via un SMS gratuit et anonyme en temps réel.
 Le numéro sur lequel sont envoyés les SMS est un numéro virtuel dédié. Pas besoin de forfait téléphonique, aucun téléphone ne sonnera.

A QUI S'ADRESSE TEXTBOSS ?



GUIDE D'UTILISATION

**COMMENT
PUBLIER UN ARTICLE
DANS FRANCHISPARK ?**



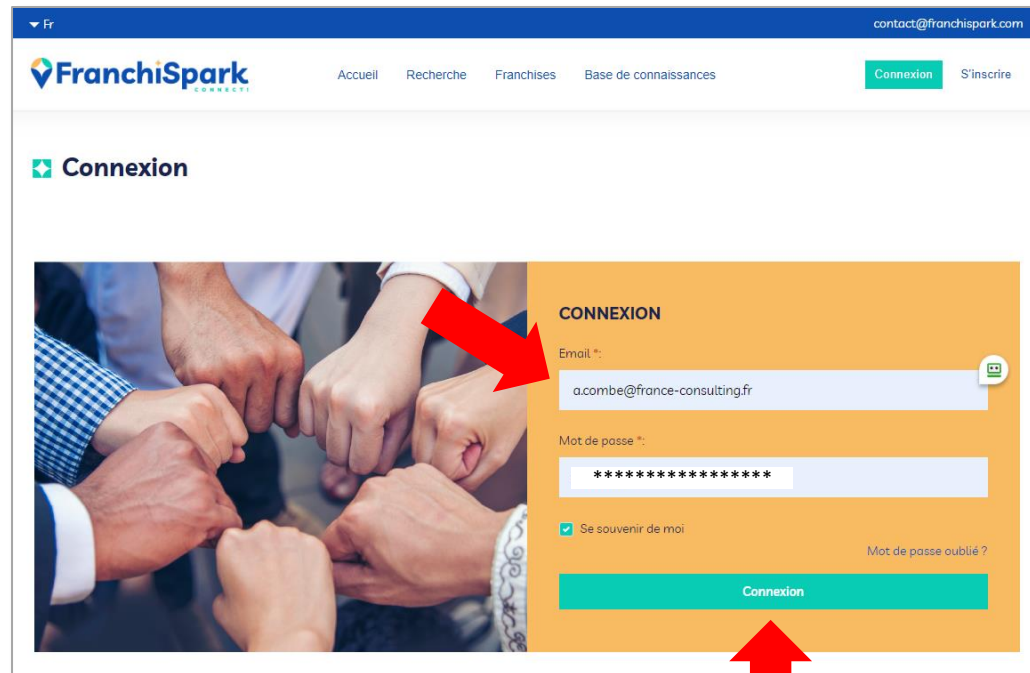
Publiez vos articles en quelques clics !

Quel que soit votre profil sur la plateforme (ex. franchiseur, prestataire de services, agent immobilier pro, etc.) **METTEZ EN AVANT VOTRE EXPÉRIENCE** en publiant un (des) article(s).

Ceux-ci apparaitront sur le tableau de bord de chaque utilisateur de FranchiSpark, puis directement dans la Base de Connaissances, difficile de ne pas les voir !

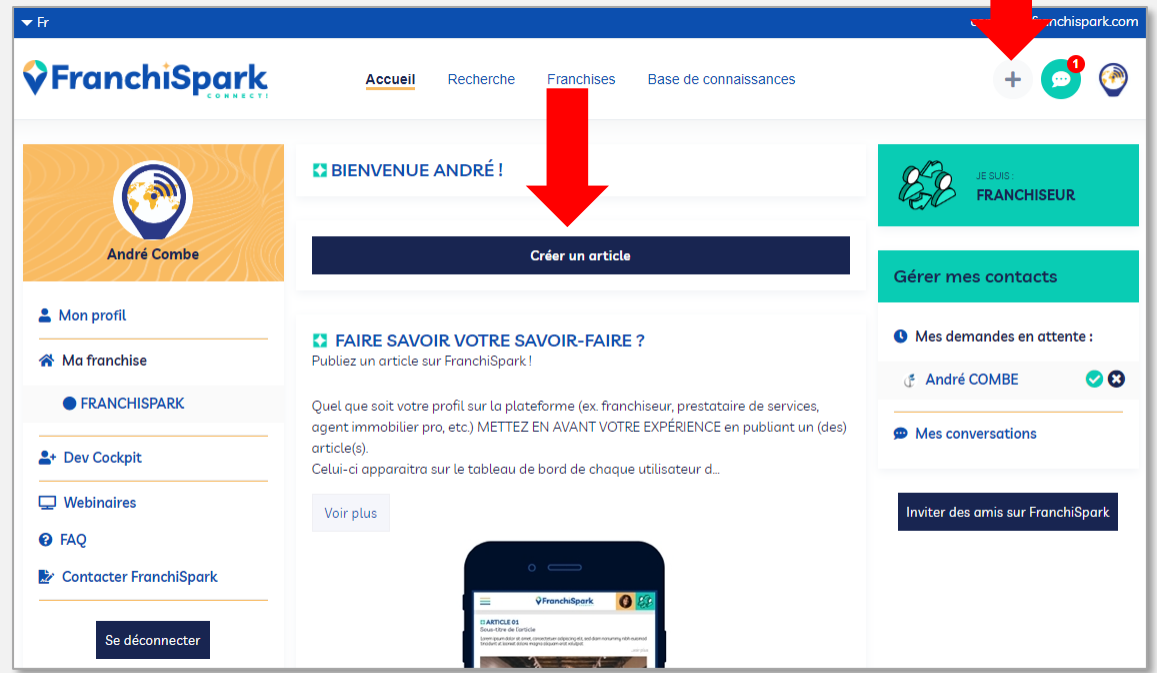
Connectez-vous à votre compte FranchiSpark

Astuce : Si lors de votre dernière visite sur votre espace vous n'avez pas appuyé sur "Se déconnecter", vous pouvez vous reconnecter directement sans avoir à rentrer à nouveau vos identifiants.



Cliquez au choix sur :

- Le bouton créer un article
- Ou sur le « + » en haut de l'écran

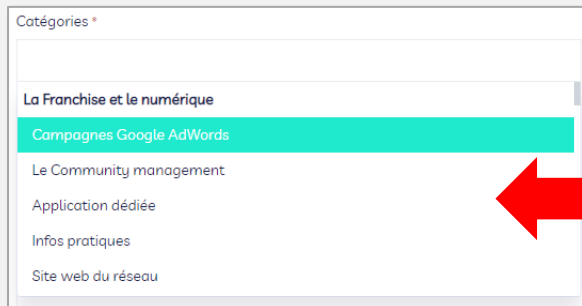


Publiez vos articles en quelques clics !

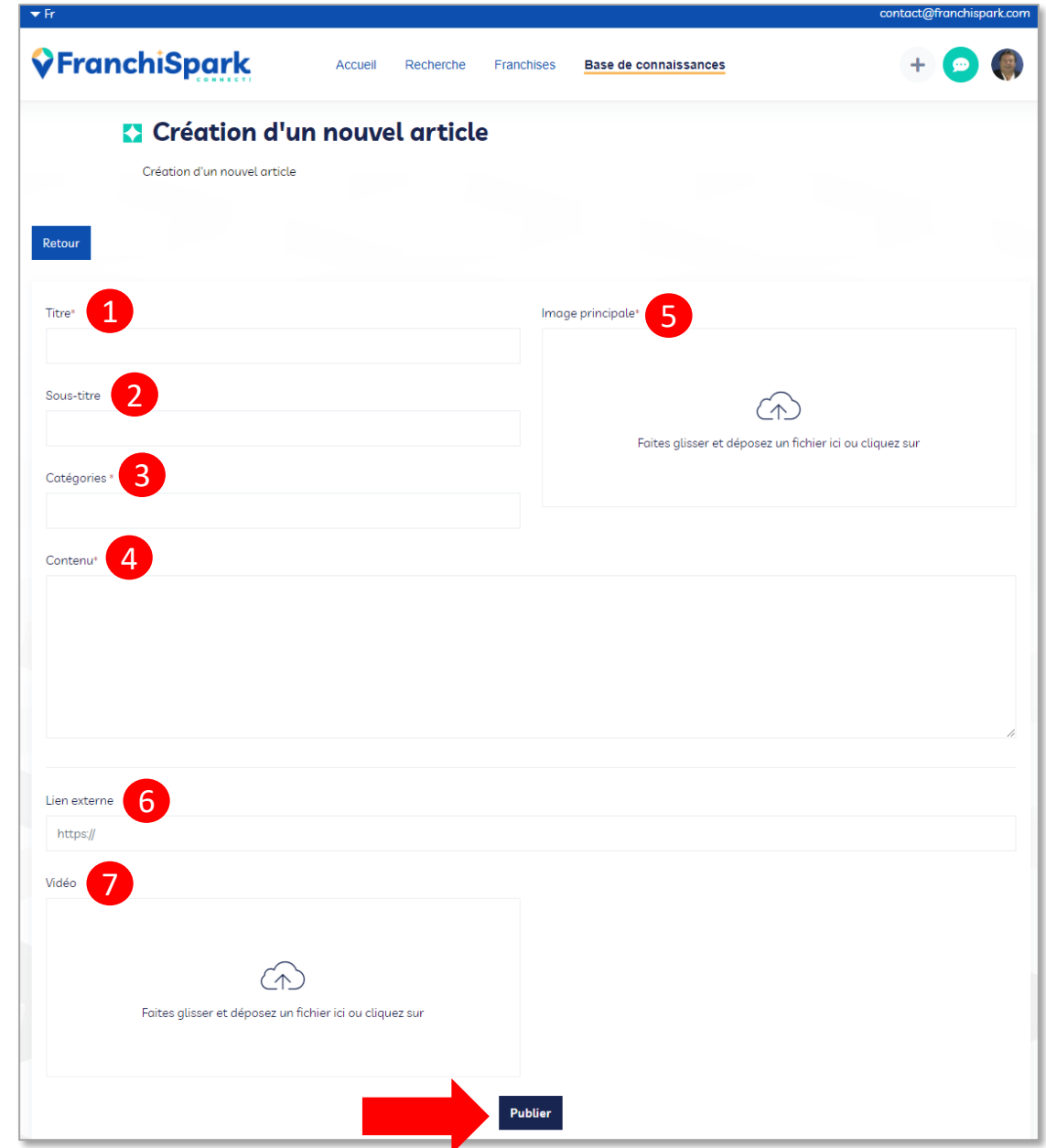
1. Entrez un Titre
2. Entrez un sous-titre
3. Sélectionnez une ou plusieurs catégorie(s) en relation avec votre article. (Voir illustration ci-dessous)
4. Intégrez le contenu rédactionnel
5. Ajoutez une image d'illustration
6. Insérez un lien web (facultatif)
7. Ajoutez une vidéo

Il ne vous reste plus qu'à « Publier* »

*L'article sera soumis à validation par notre équipe
Les articles sans rapport avec la Franchise ou l'univers de l'entreprise ne seront pas publiés



3 Catégories :
Sélectionner dans le menu déroulant la ou les catégories en relation avec votre article.
4 catégories maxi conseillé.



FranchiSpark

Accueil Recherche Franchises Base de connaissances

contact@franchispark.com

Création d'un nouvel article

Création d'un nouvel article

[Retour](#)

Titre* **1**

Sous-titre **2**

Catégories* **3**

Contenu* **4**

Image principale* **5**

Faites glisser et déposez un fichier ici ou cliquez sur

Lien externe **6**

https://

Vidéo **7**

Faites glisser et déposez un fichier ici ou cliquez sur

Publier



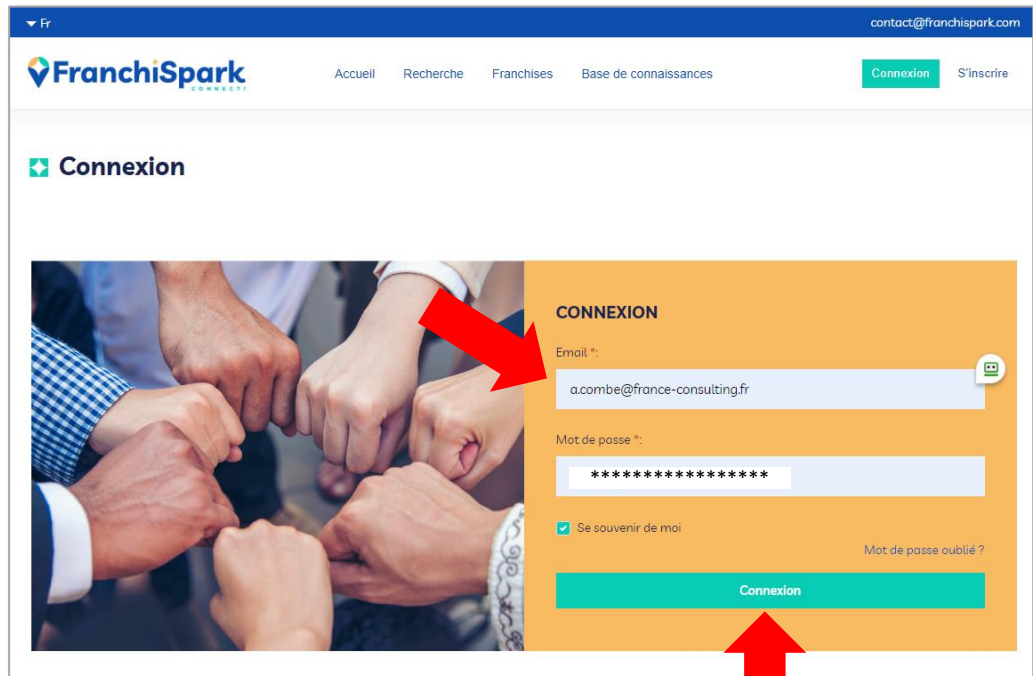
GUIDE D'UTILISATION

COMMENT UTILISER LA MESSAGERIE DE FRANCHISPARK ?



Connectez-vous à votre compte FranchiSpark

Astuce : Si lors de votre dernière visite sur votre espace vous n'avez pas appuyé sur "Se déconnecter", vous pouvez vous reconnecter directement sans avoir à rentrer à nouveau vos identifiants.



Fr contact@franchispark.com

FranchiSpark

Accueil Recherche Franchises Base de connaissances Connexion S'inscrire

Connexion

CONNEXION

Email *: a.combe@france-consulting.fr

Mot de passe *: *****

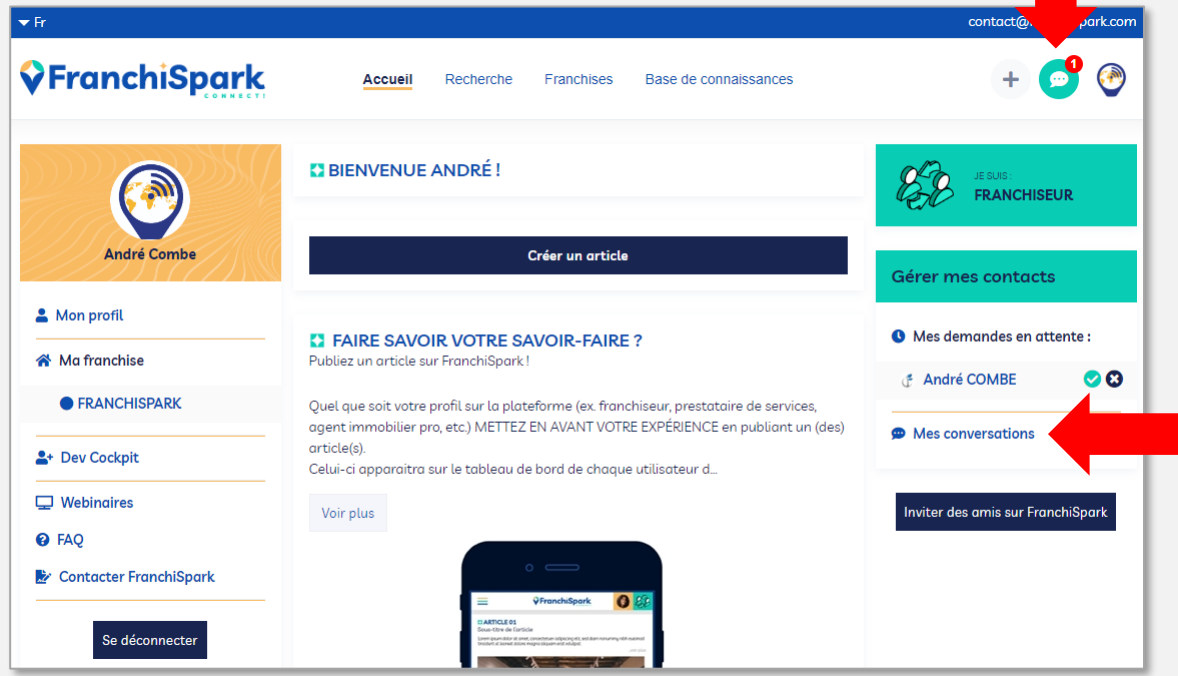
☒ Se souvenir de moi [Mot de passe oublié ?](#)

Connexion

Cliquez au choix sur :

- Le bouton en haut de l'écran
- Sur « Mes conversations »

Ici je peux voir un petit point rouge m'indiquant que j'ai reçu un (des) message(s)



Fr contact@franchispark.com

FranchiSpark

Accueil Recherche Franchises Base de connaissances

BIENVENUE ANDRÉ !

Créer un article

FAIRE SAVOIR VOTRE SAVOIR-FAIRE ?
Publiez un article sur FranchiSpark !
Quel que soit votre profil sur la plateforme (ex. franchiseur, prestataire de services, agent immobilier pro, etc.) METTEZ EN AVANT VOTRE EXPÉRIENCE en publiant un (des) article(s).
Celui-ci apparaîtra sur le tableau de bord de chaque utilisateur d...

[Voir plus](#)

Gérer mes contacts

Mes demandes en attente :

André COMBE

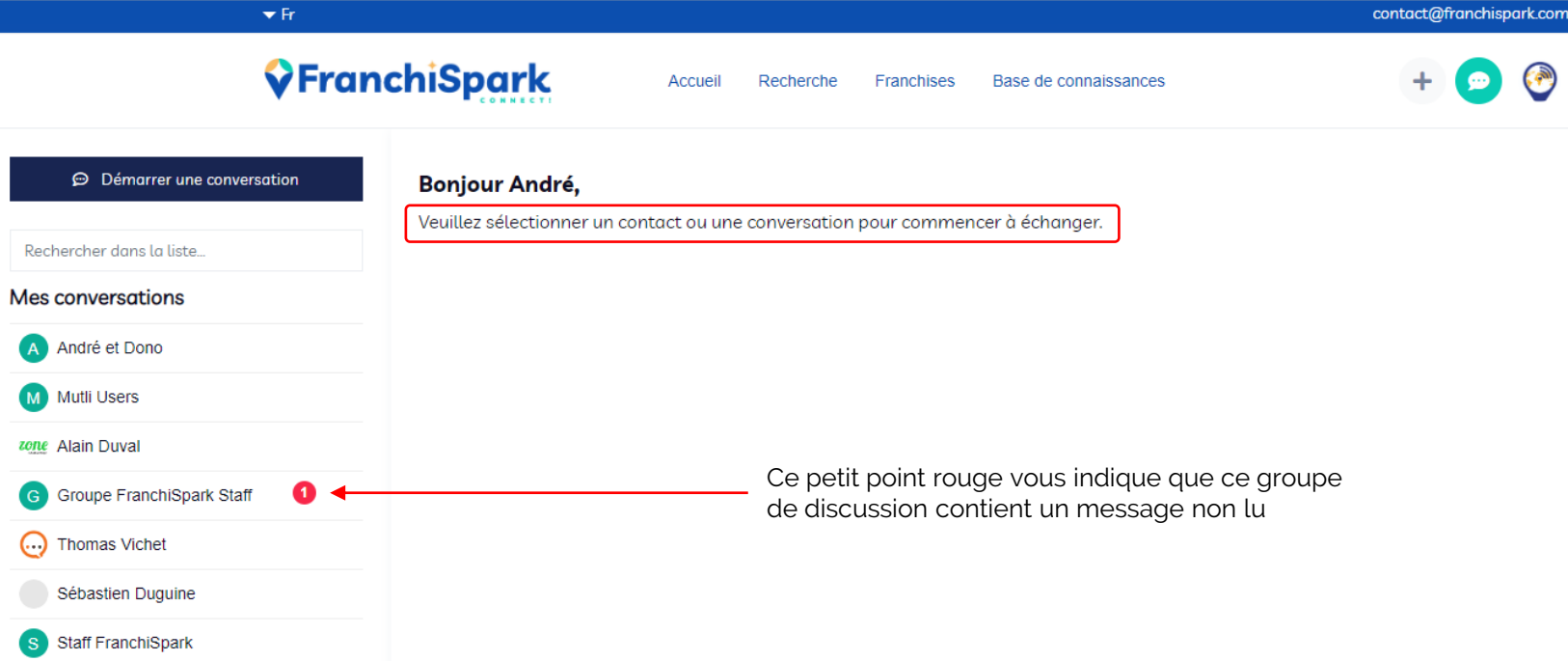
Mes conversations

Inviter des amis sur FranchiSpark

Vous voici sur votre messagerie FranchiSpark, voyons en détail ce qu'elle contient...

Créez une nouvelle conversation pour cela 2 possibilités :

- Créez un échange privé avec un seul interlocuteur (ex, échanges avec un candidat)
- Créez un groupe de discussion avec plusieurs interlocuteurs (ex, staff d'un réseau de franchise)



The screenshot shows the FranchiSpark messaging interface. On the left, there is a sidebar with a search bar labeled 'Rechercher dans la liste...' and a list of conversations under 'Mes conversations'. The list includes 'André et Dono', 'Mutli Users', 'Alain Duval', 'Groupe FranchiSpark Staff' (with a red dot and the number 1), 'Thomas Vichet', 'Sébastien Duguine', and 'Staff FranchiSpark'. A red arrow points from the text 'Retrouvez ici l'ensemble de vos conversations' to this list. Another red arrow points from the text 'Champ de recherche de contacts' to the search bar. A third red arrow points from the text 'Ce petit point rouge vous indique que ce groupe de discussion contient un message non lu' to the red dot on the 'Groupe FranchiSpark Staff' entry. The main area on the right shows a conversation header 'Bonjour André,' and a message input field with the placeholder text 'Veuillez sélectionner un contact ou une conversation pour commencer à échanger.'

Champ de recherche de contacts

Retrouvez ici l'ensemble de vos conversations

Ce petit point rouge vous indique que ce groupe de discussion contient un message non lu

Découvrez ce qu'il se passe lorsque vous cliquez sur un interlocuteur...



Communiquez, échangez, envoyez et recevez des pièces jointes, suivez l'historique des envois etc...

The screenshot displays the FranchiSpark messaging application interface. On the left, a sidebar titled 'Mes conversations' lists several chat threads, with 'André et Dono' selected. The main area shows the chat history for this conversation, featuring messages from 'Donovan' and 'André' with timestamps. A message from André includes a PDF attachment. At the bottom, a text input field is labeled 'Votre message :', and next to it are buttons for 'Envoyer' and 'Pièces jointes'. Red arrows point from external text boxes to specific UI elements: one to the selected conversation in the sidebar, another to the timestamps of the messages, a third to the 'Envoyer' button, and a fourth to the attachment icon.

Conversations sélectionnée

Membres de la discussion

Comme vous le voyez ici tous les messages sont horodatés, ce qui vous permet d'obtenir un historique précis.

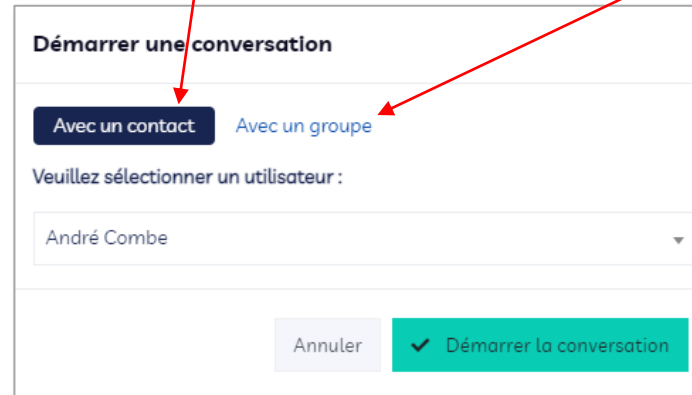
Envoyer

Pièces jointes

Éditez et envoyez vos messages depuis cet espace. Notez que vous pouvez également envoyer des pièces jointes.

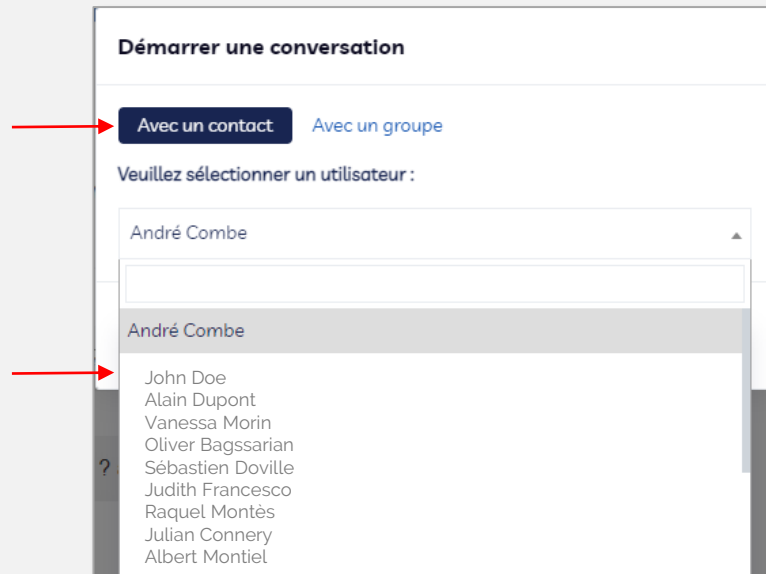
Nous allons voir ici comment créer une discussion dans la messagerie FranchiSpark

Comme vu précédemment, vous pouvez démarrer
Une nouvelle **conversation privée** ou créer un nouveau **groupe de discussion**



Créer conversation privée (1 seul interlocuteur)

1. Cliquez sur « Avec un contact »
 2. Sélectionnez le contact dans la liste déroulante
 3. Cliquez sur « Démarrer la conversation »
- Votre conversation est désormais opérationnelle



Créer un Groupe de discussion (plusieurs interlocuteurs)

1. Cliquez sur « Avec un groupe »
 2. Donnez un nom au groupe
 3. Sélectionnez les contacts dans la liste déroulante
 4. Cliquez sur « Démarrer la conversation »
- Votre conversation est désormais opérationnelle





GUIDE D'UTILISATION

COMMENT UTILISER LE SYSTEME D'ALERTE DE FRANCHISPARK ?



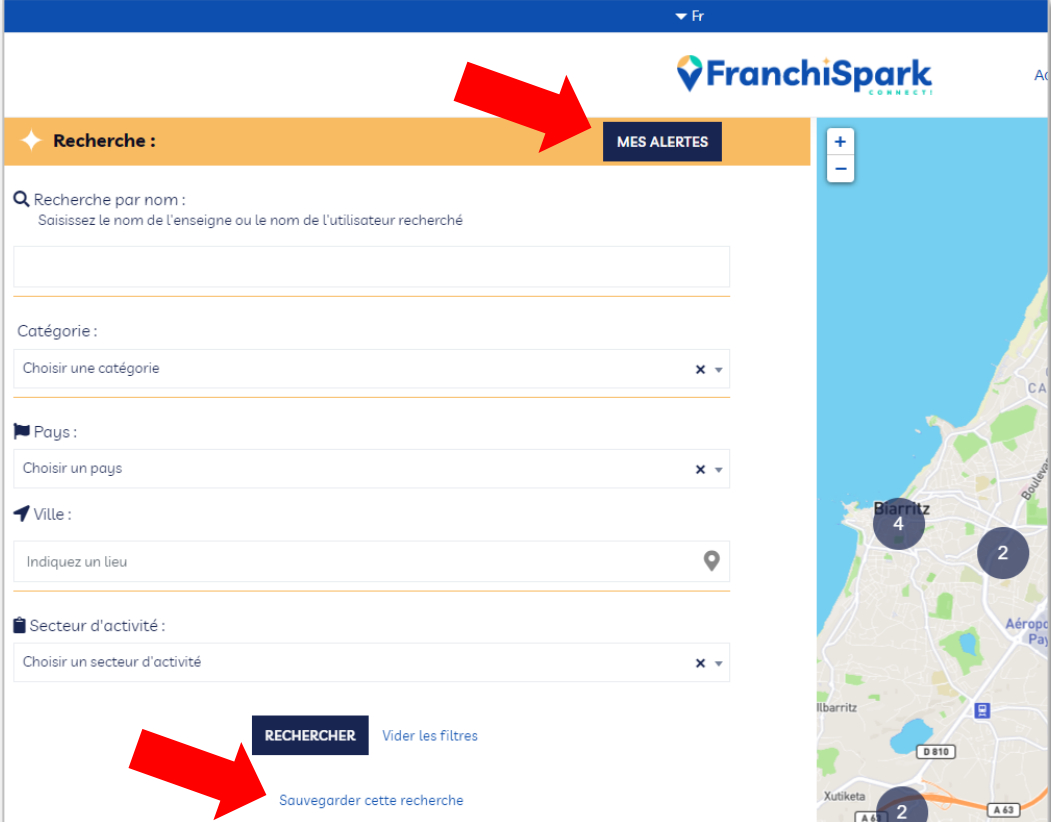
Le système d'alertes de Franchispark est l'un des outils majeurs de la plateforme, il vous permet d'être immédiatement informé par notification mail, dès qu'un nouvel utilisateur ou annonce correspondant à vos critères de recherche s'inscrit sur FranchiSpark.

Exemple : Vous recherchez un local sur Marseille, un candidat sur Lille, une franchise de restauration rapide au Brésil, ou une franchise de glaces au Mexique ? Il vous suffit de créer l'alerte correspondante, c'est aussi simple que cela.

Utilisation :

1. Sélectionnez vos choix dans le moteur de recherche.
2. Cliquez sur « Sauvegarder cette recherche ».

Vous pouvez créer autant d'alertes que vous le souhaitez, pour les visualiser/supprimer cliquez sur « Mes alertes »



The screenshot shows the FranchiSpark search interface. A red arrow points to the 'MES ALERTES' button in the top navigation bar. Four red arrows on the left point to the search filters: 'Recherche par nom', 'Catégorie', 'Pays', and 'Secteur d'activité'. A red arrow at the bottom points to the 'Sauvegarder cette recherche' link.

Recherche :

MES ALERTES

Recherche par nom :
Saisissez le nom de l'enseigne ou le nom de l'utilisateur recherché

Catégorie :
Choisir une catégorie

Pays :
Choisir un pays

Ville :
Indiquez un lieu

Secteur d'activité :
Choisir un secteur d'activité

RECHERCHER [Vider les filtres](#)

[Sauvegarder cette recherche](#)



GUIDE D'UTILISATION

COMMENT **ANNONCER UN WEBINAIRE** SUR FRANCHISPARK ?

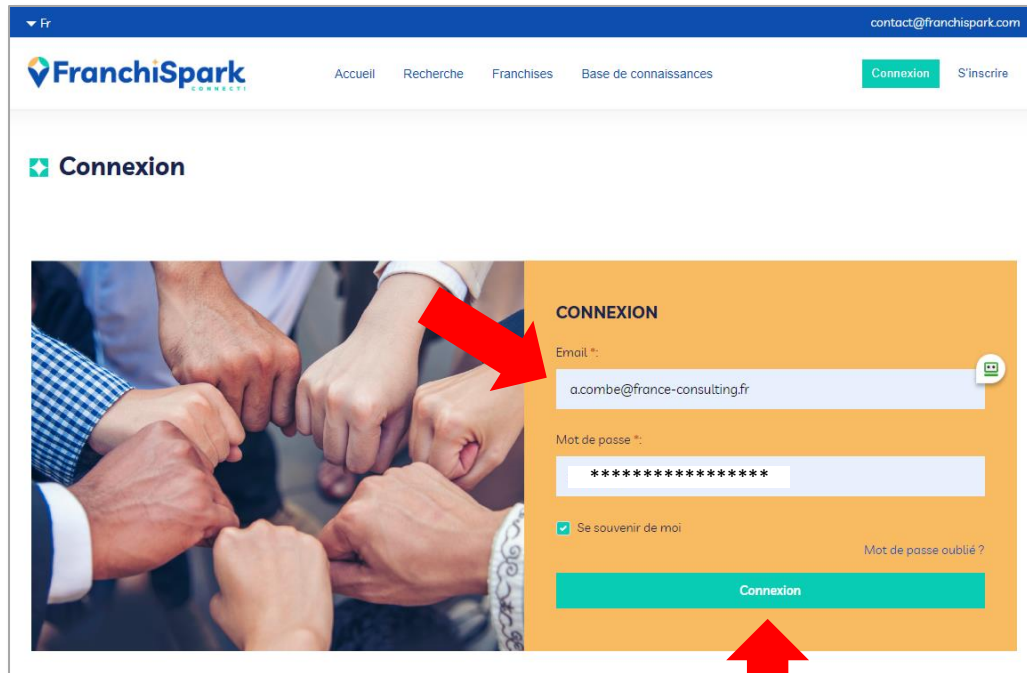


Annoncez vos webinaires en quelques clics !

Quel que soit votre profil sur la plateforme (ex. franchiseur, prestataire de services, agent immobilier pro, etc.)
METTEZ EN AVANT VOTRE EXPÉRIENCE en organisant des webinaires et en les annonçant sur la plateforme.

Connectez-vous à votre compte FranchiSpark

Astuce : Si lors de votre dernière visite sur votre espace vous n'avez pas appuyé sur "Se déconnecter", vous pouvez vous reconnecter directement sans avoir à rentrer à nouveau vos identifiants.



FranchiSpark CONNECT

Accueil Recherche Franchises Base de connaissances Connexion S'inscrire

Connexion

CONNEXION

Email *:

a.combe@france-consulting.fr

Mot de passe *:

☒ Se souvenir de moi

Mot de passe oublié ?

Connexion

- Une fois sur votre tableau de bord, cliquez sur "Webinaires" dans la colonne de gauche
- Puis une fois sur la page dédiée, cliquez sur "Créer un webinar"



FranchiSpark

Accueil Recherche Franchises Base de connaissances

Nos webinaires

Retour Créer un webinar

DÉCOUVREZ FRANCHISPARK !

FranchiSpark

Que vous soyez Franchiseur ou Développeur de réseaux, FranchiSpark va devenir votre outil de travail quotidien, un outil complet, inédit et innovant, notamment en matière de recrutement.

Dans ce webinar, vous découvrirez les fonctionnalités suivantes :

L'outil de sélection et de mise en relation directe avec les candidats à la Franchise.

Le système de messagerie intégré.

Le « Dev Cockpit » outil gratuit de gestion des candidats à votre Franchise.

Mon quotidien de la Franchise : Contenus d'informations de professionnels reconnus dans la franchise, publiez vos articles pour mettre en avant votre expertise, etc.

La base FKD « FranchiSpark Knowledge Database » Il s'agit de la base de connaissance de la plateforme dédiée à l'univers de la Franchise.

Le système d'alertes pour ne plus manquer une opportunité.

D'autres fonctionnalités vous seront également présentées lors de ce webinar, inscrivez-vous dès maintenant !

Outils du webinar : Zoom

LE RÉSEAU SOCIAL DE LA FRANCHISE

Date : 24/08/2022 Heure : 17:00 Durée : 1h Lien d'inscription

DÉCOUVREZ LE « DEV-COCKPIT » DE FRANCHISPARK !

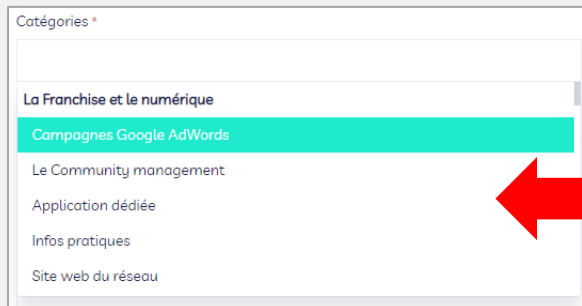
DÉCOUVREZ LE « DEV-COCKPIT » DE FRANCHISPARK !

Annoncez vos prochains webinaires en quelques clics !

1. Entrez un Titre
2. Entrez le nom de l'organisateur
3. Sélectionnez une ou plusieurs catégorie(s) en relation avec votre webinar. (Voir illustration ci-dessous)
4. Intégrez le contenu du webinar
5. Ajoutez une image d'illustration
6. Indiquez la date et l'heure
7. Indiquez la durée du webinar
8. Indiquez l'outil utilisé (Zoom, Teams, Meet etc.)
9. Entrez le lien d'inscription (Url)

Il ne vous reste plus qu'à « Publier* »
 Votre annonce apparaîtra dans les webinaires de FranchiSpark et visible par tous les utilisateurs.

*L'annonce sera soumise à validation par notre équipe
 Les webinaires sans rapport avec la Franchise ou l'univers de l'entreprise ne seront pas publiés



3
 Catégories :
 Sélectionner dans le menu déroulant la ou les catégories en relation avec votre article.
 4 catégories maxi conseillé.

